遵化店镇基层政务公开标准目录汇编

1. 社会救助、养老服务领域基层政务公开标准目录
2. 公共法律服务领域基层政务公开标准目录
3. 财政预决算领域基层政务公开标准目录
4. 社会保险领域基层政务公开标准目录
5. 城乡规划领域基层政务公开标准目录
6. 农村集体土地征收领域基层政务公开标准目录
7. 农村危房改造领域基层政务公开标准目录
8. 公共文化服务领域基层政务公开标准目录

遵化店镇社会救助、养老服务领域基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 养老服务业务办理 | 老年人补贴 | 老年人补贴名称（高龄津贴）各项老年人补贴依据；各项老年人补贴对象；各项老年人补贴内容和标准；各项老年人补贴方式；补贴申请材料清单及格式；办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话 | 根据高龄津贴认定标准，流程。 | 制定或获取信息之日起 10个工作日内 | 遵化店镇社会事务办 | □便民服务站 □入户/现场 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 特困人员救助供养 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助供养标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 根据《农村五保供养工作条例》(国务院令第456号制定。 | 制定或获取信息之日起 15 个工作日内 | 遵化店镇社会事务办 | □便民服务站 □入户/现场 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 最低生活保障 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、最低生活保障标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 根据城乡最低生活保障认定标准、流程。 | 制定或获取信息之日起 15 个工作日内 | 遵化店镇社会事务办 | □入户/现场 □村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | 临时救助 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 依据临时救助认定标准，流程。 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 遵化店镇社会事务办 | □便民服务站  | √ |  | √ |  |  | √ |

遵化店镇公共法律服务领域基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 法制宣传教育 | 法律知识普及服务 | 法律法规资讯；普法动态资讯；一村一律师信息等 | 《中共中央、国务院转发<中央宣传部、司法部关于在公民中开展法治宣传教育的第 七 个 五 年 规 划 （ 2016 －2020 年）>》、各省“七五”普法规划 | 自制作或获取该信息之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇党政办（综治办） | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 ☑政务服务中心☑便民服务站 ☑入户/现场☑社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 法制宣传教育 | 推广法治文化服务 | 辖区内法治文化阵地信息；法治文化宣传 | 中共中央、国务院转发<中央宣传部、司法部关于在公民中开展法治宣传教育的第 七 个 五 年 规 划 （ 2016 －2020 年）>》、各省“七五”普法规划 | 自制作或获取该信息之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇党政办（综治办 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 ☑政务服务中心☑便民服务站 ☑入户/现场☑社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |

遵化店镇财政预决算领域基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 财政预决算 | 部门预算 | 1. 收支预算总表
2. 部门收入总体情况表
3. 部门支出总体情况表
4. 财政拨款收支总体情况表
5. 一般公共预算支出情况表
6. 支出经济分类汇总表
7. 一般公共预算“三公”经费支出情况表
8. 政府性基金支出情况表
9. 国有资本经营预算情况表
10. 政府采购汇总表
11. 重点项目支出绩效目标表

及部门机构设置情况、主要职责和部门预算情况说明 | 根据《中华人民共和国预算法》预算公开要求 | 平顶山市十一届人大三次会议审议通过后，批复下达后的二十日内 | 遵化店镇人民政府 | □政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 财政预决算 | 部门决算 | 1、收入支出决算总表2、收入决算表3、支出决算表4、财政拨款收入支出决算总表5、一般公共预算财政拨款支出决算表6、一般公共预算财政拨款基本支出决算表7、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表8、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表及部门机构设置情况、主要职责和部门决算情况说明 | 根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令492号）和《河南省预决算公开操作规程》（豫财预【2016】296号）等有关要求 | 平顶山市十一届人大常委会第十四次会议通过后，自批复决算之日起二十日内 | 遵化店镇人民政府 | □政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |

遵化店镇社会保险领域基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 社会保险登记 | 城乡居民养老保险参保登记 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 遵化店镇劳保所 | ■便民服务中心■村公示栏■电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 社会保险参保信息维护 | 个人基本信息变更 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之起20个工作日内公开 | 遵化店镇劳保所 | ■便民服务中心■村公示栏■电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 社会保障卡服务 | 社会保障卡申领 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之起20个工作日内公开 | 遵化店镇劳保所 | ■便民服务中心■村公示栏■电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | 社会保障卡服务 | 社会保障卡启用（含社会保障卡银行账户激活） | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 遵化店镇劳保所 | ■便民服务中心■村公示栏■电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 社会保障卡应用状态查询 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 社会保障卡信息变更（非关键信息） | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 遵化店镇劳保所 | ■便民服务中心■村公示栏■电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 社会保障卡密码修改与重置 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 社会保障卡挂失与解挂 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 9 | 社会保障卡补换、换领、换发 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 10 | 社会保障卡注销 | √ |  | √ |  |  | √ |

遵化店镇城乡规划基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 规划编制 | 镇总体规划及土地利用规划 | 规划批准文件、脱密后的文本及图纸等 | 《土地管理法》、《城乡规划法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起 20个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | ■政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 规划编制 | 乡规划及土地利用规划 | 脱密后的文本及图纸等 | 《土地管理法》、《城乡规划法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起 20个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | □政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 规划编制 | 部分村庄编制完成的村庄规划、村土地利用规划 | 脱密后的文本及附图等 | 《土地管理法》、《城乡规划法》、《政府信息公开条例》、《国土资源部关于有序开展村土地利用规划编制工作的指导意见》 | 信息形成或者变更之日起 20个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | □政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |

**遵化店镇农村集体土地征收基层政务公开目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 征地前期准备 | 拟征收土地告知 | 在拟征收土地前，应明确征收土地有关事项并予以公开。1. 拟征收土地用途；
2. 拟征收土地的位置和范围；

3.征地补偿标准及安置途径；4.开展土地现状调查的安排；5.拟征收土地的原用途管控（包括不得抢栽、抢种、抢建等有关规定）；6.听证权利；〔对土地现状调查结果有异议的救济措施〕。 | 《国务院于深化改革严格土地管理的决定》 | 在实地启动拟征收土地工作时，在村公示栏公开。 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 征地组织实施 | 征地补偿登记 | 征地补偿登记汇总表。〔\*征地补偿登记前置与征收土地现状调查合并进行的，在前置环节一并公开〕。 | 《土地管理法》、《政府信息公开条例》 | 征地补偿登记结束后 10 个工作日内公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 征地补偿费用支付 | 征地补偿费用支付凭证。〔在被征地村公告栏张贴，予以公开，张贴之日起 20 个工作日后可依申请公开〕。 | 《政府信息公开条例》、《征收土地公告办法》 | 获得支付凭证后 5 个工作日内予以公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

**遵化店镇农村危房改造基层政务公开目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 部门文件 | 农村危房改造相关文件 | 文件分类、生成日期、标题、文号、有效性、关键词和具体内容等 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 计划实施 | 任务分配 | 及时公开农村危房改造补助农户名单 | 《住房城乡建设部  财政部  国务院扶贫办关于加强和完善建档立卡贫困户等重点对象农村危房改造若干问题的通知》等 | 分配结果确定后20 个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 计划实施 | 组织培训 | 组织开展农村建筑工匠培训文件 | 建档立卡贫困户等重点对象农村危房改造若干问题的通知》等 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 遵化店镇人民政府 | □遵化店镇人民政府公示栏□村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

遵化店镇公共文化服务领域基层政务公开目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 | 公开层级 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动 | 依申请 | 区级 | 乡级 |
| 1 | 公共服务 | 公共文化机构免费开放信息 | 1.机构名称；2.开放时间；3.机构地址；4.联系电话；5.临时停止开放信息。 | 《公共文化服务保障法》、《政府信息公开条例》、《文化部  财政部关于推进全国美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放工作的意见》、 | 信息形成或变更之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 组织开展群众文化活动 | 1.机构名称；2.开放时间；3.机构地址；4.联系电话；5.临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》 | 信息形成或变更之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 下基层指导基层群众文化活动 | 1.活动时间；2.活动单位；3.活动地址；4.联系电话；5.临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》 | 信息形成或变更之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | 举办各类展览、讲座信息 | 1.活动时间；2.活动单位；3.活动地址；4.联系电话；5.临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡办事处综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 辅导和培训基层文化骨干 | 1.培训时间；2.培训单位；3.培训地址；4.联系电话；5.临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡办事处综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 非物质文化遗产展示传播活动 | 1.活动时间；2.组织单位；3.活动地址；4.联系电话；5.临时停止活动信息。 | 《非物质文化遗产法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 遵化店镇文化服务中心 | □政府网站 □政府公报□两微一端 □发布会/听证会□广播电视 □纸质媒体□公开查阅点 □政务服务中心□便民服务站 □入户/现场□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）□精准推送 □其他基层公共服务平台 | √ |  | √ |  |  | √ |